



Утверждаю
Заведующий МБДОУДС № 4
М.Н.Ивина
Приказ № 8 17.04. 2017г.

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4» города Сасово

1. Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4» города Сасово (далее – МБДОУДС № 4).

2. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в МБДОУДС № 4 организовывается проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

4. Проверки осуществляются ответственным по организации обработки персональных данных либо комиссией, образуемой приказом по МБДОУДС № 4.

В проведении проверки не может участвовать работник, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах.

5. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в МБДОУДС № 4 проводятся на основании приказа заведующего или на основании поступившего в МБДОУДС № 4 письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки). Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

6. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;
- порядок и условия применения средств защиты информации;
- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- состояние учета машинных носителей персональных данных;
- соблюдение правил доступа к персональным данным;
- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;
- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

7. Ответственные за организацию обработки персональных данных (комиссия по защите персональных данных) имеет право:

- запрашивать у сотрудников МБДОУДС N 4 информацию, необходимую для реализации полномочий;
- требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;
- принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- вносить заведующему МБДОУДС N 4 предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке; о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в отношении обработки персональных данных.

1. В отношении персональных данных, ставших известными ответственным за организацию обработки персональных данных (комиссии по защите персональных данных) в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

2. Проверка должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, заведующему МБДОУДС N 4 докладывает ответственный по обработке персональных данных либо председатель комиссии в форме письменного заключения. Заведующий МБДОУДС N 4, назначивший внеплановую проверку, обязан контролировать своевременность и правильность ее проведения.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью

 Листов

Заведующий МБДОУДС N 4 М.Н.Ивина

