

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУДС N 4
_____ М.Н.Ивина
Приказ № 7 от 16.01.2023

План антикоррупционной деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад N 4»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству.	Заведующий	постоянно
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	Заведующий	по мере необходимости, поступления другой информации
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	Заведующий	II квартал
5.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	Педагоги	обновление информации на сайте ДОУ
6.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Заведующий	постоянно
7.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения	Заведующий Заместитель	постоянно

	образовательной деятельности	заведующего по ВМР	
8.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, старшая медсестра	постоянно
9.	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	Заведующий, Начальник хозяйственного отдела Главный бухгалтер	постоянно
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Начальник хозяйственного отдела Главный бухгалтер	ежегодно в конце года
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
11.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Заведующий Рабочая группа по противодействию коррупции	постоянно
12.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заместитель заведующего по ВМР	II квартал
13.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	заведующий, воспитатели всех групп	постоянно, по мере внесения изменений
14.	Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников ДОУ. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	постоянно по мере поступления
15.	Проведение родительских собраний с	Заведующий,	III квартал

	целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	педагоги ДОУ	
16.	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	Заведующий	постоянно